

# Teknisk information om DCE rapportskabelon

## Indhold

Indledning.....	1
Pakken med skabeloner .....	1
Installation af rapportskabeloner på hjemme-PC .....	1
Hvor ligger rapportskabelonen? .....	2
Sådan gøres skjulte filer synlige.....	2

## Indledning

DMU's rapportskabelon blev udarbejdet af en ekstern konsulent, Sven Erik Sinding, i 2005. I 2011 har Helge Rørdam Olesen (HRO - Institut for Miljøvidenskab) på foranledning af DCE – og i samråd med ganske mange involverede parter – justeret skabelonen til brug for DCE. Der er siden lavet enkelte mindre opdateringer. Nærværende vejledning er opdateret i 2018, hvor forskellige ny knapper blev introduceret i skabelonen.

Der findes en brugervejledning til skabelonen (

<http://dce.medarbejdere.au.dk/fileadmin/Resources/DCE.medarbejdere/Vejledninger/Skabeloner/BrugervejledningRapportskabelon.pdf> )

## Pakken med skabeloner

*Hvor findes pakken med skabeloner?*

Hvis du vil benytte rapportskabelonen på en PC, der ikke er på nettet, skal du have fat i en pakke med skabelonerne. Der er et link til pakken, hvis du går ind på DCE's medarbejderside

<http://dce.medarbejdere.au.dk/vejledninger-og-skabeloner-fra-dce/skabeloner-mv/rapportskabelon/>

(du kan også gå til siden fra Word, fanen Add-ins, knappen DCE).

## Installation af rapportskabeloner på hjemme-PC

*Opskrift på installation på hjemme-PC*

Pakken med rapportskabelonerne er en zip-fil, RapportSkabelonPakke.zip

Opskriften på installation er:

- Luk Word
- Lav en folder, hvor du vil lægge indholdet af skabelonpakken efter udpakning.
- Åbn Stifinder, og find den ZIP-komprimerede pakke.
- For at udpakke zip-filen skal du højreklikke på zip-filen, vælge "Udpak alle", og lægge filerne i den folder du oprettede lige før.
- Installér skabelonerne ved at dobbeltklikke på filen *Installer\_DCE\_RapportSkabelon.cmd*
- Brugervejledningen og et dokument med teknisk information er blandt filerne i pakken; du må selv kopiere dem hen hvor det passer dig.

*I tilfælde af problemer med installationen...*

Installationen slutter med en besked om, hvor mange filer der er kopieret. Hvis der ikke er kopieret det forventede antal skal du finde ud af, hvor Word forventer at skabelonerne er placeret, og bagefter sørge for at kopiere filerne ind dér.

## Hvor ligger rapportskabelonen?

Word benytter sig af at anbringe nogle skabelon-filer i en mappe med "User templates", og med at anbringe andre i en "Startup" mappe. Hvor disse mapper fysisk er placeret, fremgår af dialogboksen "File Locations", der i Word 2016 fås frem via *File > Options > Advanced > knappen File locations* i bunden af listen. Herunder ses dialogboksen i Word 2016 fra en AU netværks-PC.

*Placering af skabeloner i Word 2016*

File types:	Location:
Documents	C:\Users\au223008\Documents
Images	
User templates	C:\...\AppData\Roaming\Microsoft\Templates
Workgroup templates	
AutoRecover files	C:\...\AppData\Roaming\Microsoft\Word
Tools	C:\Program Files (x86)\Microsoft Office\Office16
Startup	C:\...\Roaming\Microsoft\Word\STARTUP

Hvis du har problemer med installationen skal du finde ud af, hvor Word forventer at finde "User templates" og "Startup" filer.

Word lægger standardmæssigt Word-skabeloner i mapper, der er skjult. For at arbejde med dem må Stifinder indstilles, sådan at du kan se skjulte filer.

Se sidste afsnit her i notatet: *Sådan gøres skjulte filer synlige* for en opskrift herpå.

*Tip om at bruge %appdata% i Stifinder*

Når skjulte filer er gjort synlige kan du tilgå de mapper, der ovenfor er benævnt C:\...\AppData\Roaming\ ved i Stifinder at skrive %Appdata%

Hvis de mapper, Word forventer at finde, mangler, kan du selv oprette dem.

Derefter er der stor sandsynlighed for at metoden til installation (som beskrevet herover) virker. Alternativt kan du selv kopiere skabelonfilerne *DMU\_rapp.dot* og *DMU\_rapp\_K2.dot* samt filen *StartFigur.gif* over blandt Brugerskabeloner ("User templates"), og skabelonfilen *DMU\_start.dot* over blandt "Startup" skabeloner.

*Hvis du får en fejlmelding...*

Når du første gang bruger skabelonen, vil du muligvis få en fejlmelding samt en sikkerhedsadvarsel. Du skal så tillade Word at bruge skabelonen, hvorefter du skulle kunne arbejde videre uden problemer.

Hvis du konsekvent får en sikkerhedsadvarsel, når du bruger skabelonen, skal du ændre i indstillingerne i Words sikkerhedsindstillinger (Trust Center). Se evt. vejledningen [Tips om brug af Word 2010](#) for en opskrift.

## Sådan gøres skjulte filer synlige

Mappen AppData er standardmæssigt skjult. For at arbejde med den må Stifinder indstilles, sådan at du kan se skjulte filer. Det gøres således.

Start Stifinder.

For oven finder du bl.a. menupunktet *View*.

Vælg det og find i gruppen *Show/hide* afkrydsningsboksen *Hidden items*, som skal være krydset af.